

POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL RESPONSABLE DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El Club Rancho San Francisco (en adelante el “CRSF” o la “Organización”), sociedad domiciliada en el Ecuador, con Registro Único de Contribuyente (RUC) 1791428498001, con domicilio ubicado en la Vía a Tanda Km 1.3, Miravalle, Quito, Ecuador y número de teléfono (+593) 289 7949, correo electrónico protección.datos@crsf.com.ec, es una entidad comprometida con la protección de la privacidad y de toda información con la cual se pueda llegar a identificar a personas naturales determinadas o determinables (los “Datos Personales”), a la cual tenga acceso durante el desarrollo de sus actividades.

A continuación, los datos de contacto del Delegado de Protección de datos personales: (02) 3230375. Dirección: Av. 12 de octubre N24-774 y Av. Coruña, y a los correos: rpenaherrera@lexvalor.com, mcamacho@lexvalor.com y dgranda@lexvalor.com.

2. OBJETIVO

La presente Política de Privacidad y Protección de Datos Personales (en adelante “Política”), busca proteger los datos personales que son recolectados, almacenados y en general tratados por la Organización, así como dar cumplimiento a las disposiciones de la normativa de protección de datos personales.

3. ALCANCE

Las directrices de esta Política se aplicarán al tratamiento de datos personales contenidos en cualquier tipo de soporte, así como a toda modalidad de uso posterior que realice el CRSF, sus trabajadores, representantes y en general cualquier persona que actúe a nombre de esta Organización.

La presente Política está dirigida a los socios, aspirantes a socios, socios, apadrinados, socios corporativos, proveedores y aspirantes a vacantes laborales (los “Titulares”). Este documento tiene como finalidad fijar las directrices del accionar del CRSF en lo que respecta al tratamiento de datos personales de los Titulares para garantizar sus derechos, dar a conocer cuáles son las finalidades de los tratamientos a los cuales se someterán los Datos Personales, informar a qué terceros se comparten sus datos personales, entre otros asuntos regulados por la normativa de la materia.

4. CATEGORÍAS DE DATOS PERSONALES

La Organización obtiene y procesa las siguientes categorías de Datos Personales de los Titulares, los cuales son almacenados en la base de datos de CRSF:

Datos de aspirantes a socios: Son los datos personales que un potencial socio proporciona a CRSF para acceder a sus servicios durante un proceso de aplicación. Estos datos incluyen:

- Datos de identificación: Nombre, apellidos, dirección, número de teléfono, dirección de correo electrónico, fecha de nacimiento, número de identificación
- Datos sensibles: Género
- Datos financieros: Información de tarjeta de crédito
- Otros datos: Estado civil, Información académica, Información laboral, Referencias personales y comerciales, Fotografía, Datos del cónyuge y de dependientes, Videos captados por el sistema de vigilancia y seguridad.

Datos de socios apadrinados: Son los datos personales que un socio apadrinado proporciona a CRSF para acceder a sus servicios durante un proceso de aplicación y vinculación. Estos datos incluyen:

- Datos de identificación: Nombre, apellidos, dirección, número de teléfono, dirección de correo electrónico, fecha de nacimiento, número de identificación
- Datos sensibles: Género
- Datos financieros: Información de tarjeta de crédito
- Otros datos: Estado civil, Información académica, Información laboral, Referencias personales y comerciales, datos de los padres de familia del apadrinado, Fotografía, Videos captados por el sistema de vigilancia y seguridad.}

Datos de socios: Son los datos personales que un socio proporciona a CRSF durante la vigencia de la membresía. Estos datos incluyen:

- Datos de identificación: Nombre, apellidos, dirección, número de teléfono, dirección de correo electrónico, fecha de nacimiento, número de identificación
- Datos sensibles: Género
- Datos financieros: Información de tarjeta de crédito
- Otros datos: Estado civil, Información académica, Información laboral, Referencias personales y comerciales, Datos del cónyuge y de dependientes, Fotografía, Videos captados por el sistema de vigilancia y seguridad.

Datos de proveedores: Son los datos personales que los proveedores facilitan o es recopilada por CRSF en su vinculación. Estos datos incluyen:

- Datos de identificación: Nombres completos, Número de cédula/RUC, Dirección de correo electrónico, Número de teléfono y/o celular, Dirección de domicilio
- Otros datos: Fotografías o videos captadas por el sistema de vigilancia y seguridad

- Datos financieros: Banco, número y tipo de cuenta bancaria.

Datos de aspirantes a vacantes laborales: Son los datos personales que los aplicantes a vacantes laborales proporcionan en su aplicación a CRSF:

- Datos de identificación: Nombres completos, Número de cédula, Dirección de correo electrónico, Número de teléfono y/o celular, Dirección de domicilio
- Otros datos: Trayectoria laboral y académica, Referencias personales (nombre, parentesco, dirección, teléfono), Referencias laborales (nombre, dirección, teléfono), Videos captados por el sistema de vigilancia y seguridad.

Datos recopilados de fuentes de terceros: CRSF excepcionalmente podrá recibir datos de una persona distinta a su titular en los siguientes casos: (1) socios corporativos en cuyo caso la compañía proporciona la información de los beneficiarios de dicha membresía; (2) referencias personales o comerciales para verificar información en el proceso de aplicación; (3) datos del cónyuge o dependientes del socio principal para su aplicación o vinculación. Estos datos serán tratados conforme a la legislación de protección de datos personales y utilizados exclusivamente para el proceso de aplicación a la membresía.

Considerando el giro del negocio de CRSF , sí existe el tratamiento de datos personales de menores de edad. En estos casos, su tratamiento se realizará cuando exista la autorización del representante legal o una obligación legal. Adicionalmente, frente al tratamiento de datos sensibles y en general categorías especiales de datos, se emplearán estrictas medidas de seguridad y confidencialidad.

5. ALMACENAMIENTO Y CONSERVACIÓN.

CRSF conserva sus datos personales únicamente durante el tiempo necesario para cumplir con las finalidades detalladas en la sección 7 y conforme a los plazos establecidos por la ley o por la necesidad de cada tratamiento.

También da a conocer que ha adoptado medidas técnicas y organizativas adecuadas para contribuir a proteger la seguridad de sus datos personales.

6. DERECHOS DE LOS TITULARES

El Titular de datos personales puede ejercer los derechos que la normativa de protección de datos le confiere. Sin perjuicio de lo dispuesto en la normativa, los derechos que le asisten son:

- Derecho a la información: ser informado sobre sus datos personales que disponemos, cómo y para qué los tratamos, el tiempo que los conservaremos, entre otros asuntos regulados por la normativa.
- Derecho de acceso: conocer y obtener, gratuitamente, de CRSF todo lo relacionado con sus datos personales.

- Derecho de rectificación y actualización: rectificación y actualización de cualquiera de sus datos personales si estos estuvieran incompletos o fueran inexactos. Recuerde que CRSF recopila los datos personales directamente de usted en la gran mayoría de casos o de un tercero autorizado, por lo que, la entrega de datos erróneos o inexactos puede afectar gravemente la eficiencia, finalidad, utilidad, objetivo o cualquier otro aspecto de los servicios contratados; en algunos casos se hará imposible de cumplir con el contrato si hay errores o inexactitudes en los datos entregados, así como tampoco se podrá cumplir con obligaciones legales.
- Derecho de eliminación: solicitar la supresión de sus datos personales en las situaciones previstas por la normativa.
- Derecho a la oposición: oponerse o negarse al tratamiento de sus datos personales en los casos detallados en la normativa.
- Derecho a la portabilidad de los datos: solicitar sus datos personales en un formato compatible o a transferirlos a otros responsables.
- Derecho a la suspensión del tratamiento: solicitar la suspensión de forma temporal o definitiva del tratamiento de la totalidad o parte de sus datos personales cuando se cumplan las condiciones detalladas en la normativa.
- Derecho a no ser objeto de decisiones basadas en valoraciones automatizadas: sin perjuicio de lo dispuesto en la normativa, usted tiene derecho a no ser objeto de decisiones basadas en valoraciones automatizadas que atenten contra sus derechos.

Los Titulares podrán ejercer sus derechos o revocar su consentimiento, lo cual puede hacer en cualquier momento, siguiendo los procedimientos determinados por el CRSF para este fin. En ese sentido, el Titular deberá tomar contacto con CRSF a través del correo electrónico **protección.datos@crsf.com.ec**. En el mismo deberá mencionar por lo menos la siguiente información: nombres completos, número de identificación, dirección domiciliaria o electrónica, descripción de los datos respecto de los cuales desea ejercer su derecho, descripción de lo que solicita, identificación del derecho a ser ejercido, información que acredite su identidad o la de su representante y demás información que puede ser útil para que Neomedia pueda gestionar su solicitud. Toda petición será procesada en un término máximo de quince (15) días y recibirá una respuesta motivada a las direcciones constantes en su solicitud. En caso de que la información constante en la solicitud requiera ser aclarada o ampliada, la Organización podrá requerir al Titular, por una sola vez y dentro del término de cinco (5) días de recibida la solicitud, que la aclare o complete. El Titular contará con el término de diez (10) días contados a partir del día siguiente en el que haya sido notificado, para aclarar o completar la solicitud.

Si el Titular aclara o completa la solicitud dentro del término concedido, la Organización le dará la debida atención, caso contrario, la archivará. El archivo del requerimiento inicial no impedirá la presentación de una nueva solicitud.

7. FINALIDADES DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

A continuación, los fines para los que tratamos sus datos personales, las bases legales correspondientes que invocamos para poder tratarlos lícitamente y las categorías de datos personales que se identifican en la Sección 4:

1. Para gestionar, evaluar y resolver solicitudes de membresía al club, incluyendo la verificación del cumplimiento de requisitos, validación de la información proporcionada y adopción de decisiones relacionadas con la admisión del solicitante.

- Bases de legalidad: Cumplimiento de obligaciones pre-contractuales y contractuales,.
- Titulares: Datos de aspirantes a socios.

2. Para la administración y ejecución de la relación derivada de la membresía, incluyendo la gestión de su registro y perfil, control de acceso a instalaciones, participación en eventos y actividades del club, facturación y cobro de valores, atención de requerimientos, cumplimiento de contractuales, y demás gestiones necesarias para la adecuada prestación de los servicios y beneficios asociados a su calidad de socio.

- Bases de legalidad: Cumplimiento de obligaciones contractuales.
- Titulares: Datos de socios, Datos de socios apadrinados, Datos de socios corporativos.

3. Para atender y validar ejercicios de derechos relacionados con la normativa de protección de datos personales.

- Bases de legalidad: Cumplimiento de un contrato, cumplimiento de obligaciones legales, Interés Legítimo.
- Titulares: Datos de proveedores, Datos de aplicantes a vacantes laborales, Datos de socios, Datos de socios apadrinados, Datos de socios corporativos, Datos de aspirantes a socios.

4. Para cumplir obligaciones contractuales con terceros y transferir y/o darles acceso en función de lo mencionado en la Sección 8.

- Bases de legalidad: Cumplimiento de obligaciones contractuales, Consentimiento.
- Titulares: Datos de proveedores, Datos de aplicantes a vacantes laborales, Datos de socios, Datos de socios apadrinados, Datos de socios corporativos, Datos de aspirantes a socios.

5. Para prestar, personalizar, comprender, diagnosticar, resolver, desarrollar todo lo relacionado con las funciones de las apps y sitios web de CRSF.

- Bases de legalidad: Cumplimiento de obligaciones contractuales.
- Titulares: Datos de socios, Datos de socios apadrinados, Datos de socios corporativos.

6. Para cumplir obligaciones legales y requerimientos de las autoridades competentes.

- Bases de legalidad: Cumplimiento de obligaciones legales, misión realizada en interés público, orden judicial.

- Titulares: Datos de proveedores, Datos de aplicantes a vacantes laborales, Datos de socios, Datos de socios apadrinados, Datos de socios corporativos, Datos de aspirantes a socios.
7. Para iniciar o ejercitar pretensiones jurídicas u oponerse a ellas.
 - Bases de legalidad: Cumplimiento de obligaciones legales, cumplimiento de obligaciones contractuales.
 - Titulares: Datos de proveedores, Datos de aplicantes a vacantes laborales, Datos de socios, Datos de socios apadrinados, Datos de socios corporativos, Datos de aspirantes a socios.
 8. Para fines internos de planificación, información y estimaciones del negocio.
 - Bases de legalidad: Interés legítimo.
 - Titulares: Datos de proveedores, Datos de aplicantes a vacantes laborales, Datos de socios, Datos de socios apadrinados, Datos de socios corporativos, Datos de aspirantes a socios.
 9. Para hacer inspecciones, detectar fraudes, pagos fraudulentos o usos fraudulentos, delictivos o contravencionales.
 - Bases de legalidad: Cumplimiento de obligaciones contractuales, cumplimiento de obligaciones legales, interés legítimo.
 - Titulares: Datos de proveedores, Datos de aplicantes a vacantes laborales, Datos de socios, Datos de socios apadrinados, Datos de socios corporativos, Datos de aspirantes a socios.
 10. Para realizar concursos, encuestas, sorteos y, publicitar al ganador o ganadores de dichas actividades.
 - Bases de legalidad: Cumplimiento de obligaciones contractuales, Consentimiento.
 - Titulares: Datos de socios, Datos de socios apadrinados, Datos de socios corporativos.
 11. Para que, CRSF realice consultas al buró de crédito, instituciones financieras o entidades públicas, conforme lo establecido en normativa legal aplicable respecto del perfil financiero y crediticio del titular.
 - Bases de legalidad: Cumplimiento de obligaciones legales, Cumplimiento de obligaciones contractuales, Consentimiento.
 - Titulares: Datos de socios, Datos de socios corporativos, Datos de aspirantes a socios.
 12. Para compartir y/o consultar ciertos datos personales con entidades públicas con el propósito de validarlos en distintos procesos relacionados con la vinculación/aplicación.
 - Base de legalidad: Cumplimiento de obligaciones contractuales; y, Consentimiento.
 - Titulares: Datos de aplicantes a vacantes laborales, Datos de aspirantes a socios.
 13. Para capturar sus datos biométricos exclusivamente en el ingreso a la instalaciones como parte de un proceso de validación de identidad del titular.
 - Base de legalidad: Consentimiento.
 - Titulares: Datos de socios, Datos de socios apadrinados, Datos de socios corporativos.

14. Para participar, evaluar, licitar, seleccionar y auditar a prospectos proveedores y proveedores, y gestionar cualquier asunto referente a la calidad de proveedor y relacionado con el cumplimiento del contrato de provisión.

- Base de legalidad: Cumplimiento de obligaciones legales, cumplimiento de obligaciones precontractuales y contractuales.
- Titulares: Datos de proveedores.

15. Para realizar videovigilancia con fines de seguridad de bienes, instalaciones y personas.

- Base de legalidad: Interés legítimo
- Titulares: Datos de proveedores, Datos de aplicantes a vacantes laborales, Datos de socios, Datos de socios apadrinados, Datos de socios corporativos, Datos de aspirantes a socios.

16. Para realizar el procesamiento de la aplicación a la vacante laboral.

- Base de legalidad: Consentimiento, cumplimiento de obligaciones precontractuales, cumplimiento de obligaciones legales.
- Titulares: Datos de aplicantes a vacantes laborales.

8. TRANSFERENCIA Y COMUNICACIONES DE DATOS PERSONALES

CRSF transfiere sus datos personales en estricto cumplimiento de la normativa en materia de protección de datos personales. Los siguientes datos personales únicamente se compartirán conforme lo dispuesto anteriormente:

- En el caso de aplicantes a socios, CRSF compartirá información con: Buró de crédito.
- En el caso de socios, socios apadrinados y socios corporativos, CRSF compartirá información con: 1) Proveedores de sistema de gestión de bases de datos y almacenamiento en la nube, 2) Proveedores de sistemas de reconocimiento facial, 3) Proveedor de desarrollo y manejo de aplicativo interno, y, 4) Proveedor de sistema contable.
- En el caso de los proveedores, CRSF compartirá información con: 1) proveedores de sistema de gestión de bases de datos y almacenamiento en la nube y, 2) proveedores de facturación.
- En el caso de aplicantes a vacantes laborales, CRSF compartirá información con: 1) proveedores de sistema de gestión de bases de datos y almacenamiento en la nube.
- Autoridades competentes: Compartiremos sus datos personales cuando consideremos de buena fe que ello resulta necesario para cumplir una obligación legal prevista en la legislación aplicable o para responder a un procedimiento legal válido o para nuestros intereses legítimos o los de un tercero en relación con la seguridad nacional, la aplicación de la ley, en el marco de procesos legales, la protección de la seguridad de una persona o la prevención de accidentes mortales o daños personales inminentes, siempre que consideremos que dichos intereses legítimos no quedan invalidados por intereses o derechos y libertades fundamentales de usted que requieran proteger sus datos personales.

Los datos personales podrán ser transferidos, local o internacionalmente, a los terceros antes mencionados, para lo cual se seguirán estándares de calidad y seguridad y los procedimientos establecidos en la normativa aplicable.

9. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

El CRSF se compromete a conservar los datos personales bajo las condiciones de seguridad necesarias que impidan algún tipo de pérdida o acceso fraudulento. La Organización se esfuerza por proteger la información y datos recolectados para asegurarse de que los mismos se mantengan en de forma segura.

10. CAMBIOS EN LA POLITICA DE TRATAMEINTO DE DATOS PERSONALES

El CRSF podrá modificar esta Política cuando sea necesario. Si se realizan cambios materiales en la forma en que se usa la información personal y demás datos, se notificará a los Titulares publicando un aviso en el sitio web o por correo electrónico y tal notificación tendrá lugar antes o más tardar en el momento de la implementación de las nuevas políticas. Por esta razón, sugerimos al Titular que revise de manera periódica la presente Política, con el fin de mantenerse informado respecto de los mecanismos de protección implementados por el CRSF.